m_pi.AOOUSPFE.REGISTRO UFFICIALE.U.0008474.09-10-2020

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VI - Ambito Territoriale di Ferrara

MIUR-AOOUSPFE

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado della provincia di Ferrara
LORO SEDI

Al personale Comparto *"Istruzione e Ricerca"* – Personale docente e ATA
per il tramite delle Istituzioni Scolastiche
SEDE

All'Albo
SEDE

E p.c.

Alle Organizzazioni Sindacali del personale Comparto *"Istruzione e Ricerca"* – Personale docente e ATA
LORO SEDI

OGGETTO: Atto Unilaterale – art. 40, comma 3 *ter*, D. Lgs.n. 165/01 concernente i "*criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto "Istruzione e Ricerca" – Personale docente e ATA* – ANNO 2021.

Per opportuna conoscenza ed al fine di consentire la massima diffusione tra il personale del comparto "*Istruzione e Ricerca*" – Personale docente e ATA interessato, anche mediante affissione all'albo della propria Istituzione Scolastica, si comunica che la domanda di concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio dovrà essere presentata all'Ufficio Scrivente, tramite l'Istituto scolastico di servizio, **entro e non oltre il 15 novembre 2020**, con trasmissione a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica:

Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Domenica Ludione
E-mail: domenica.ludione.fe@istruzione.it
Telefono: 0532 229111

MIUR-AOOUSPFE

usp.fe@istruzione.it

e contestuale trasmissione degli originali cartacei presso la sede dell'Ufficio VI – Ambito Territoriale per la provincia di Ferrara.

Per il solo personale a tempo determinato che, a causa di eventuali ritardi nel conferimento delle nomine, non possa produrre la domanda entro il 15.11.2020, detto termine viene prorogato al 10.12.2020, ferma restando la possibilità di accoglimento in relazione alle disponibilità del contingente determinato ai sensi dell'art. 2 dell'Atto unilaterale vigente.

Si precisa che, al fine di agevolare la regolare presentazione della domanda, **potrà essere utilizzato IL MODELLO DI ISTANZA, ANCH'ESSO ALLEGATO ALLA PRESENTE**, controfirmato dal Dirigente Scolastico e sul quale dovrà essere apposto, nello spazio all'uopo riservato, il timbro e la data di assunzione al protocollo dell'Istituzione scolastica ricevente.

Le SS. LL. avranno cura di:

- non trasmettere le richieste di personale supplente temporaneo o con incarico a tempo determinato fino all'avente diritto;
- verificare che i modelli contengano tutti i dati previsti dall'atto Unilaterale vigente, concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto "*Istruzione e ricerca*".

Le domande non compilate correttamente o con parti omesse o mancati non saranno prese in considerazione ai fini dell'eventuale concessione del beneficio in oggetto.

I permessi, come noto, saranno concessi fino alla concorrenza del contingente complessivo di risorse umane (3% delle unità di personale in servizio nella provincia di Ferrara nel corrente anno scolastico), il quale verrà determinato dall'Ufficio di Ambito Territoriale per la provincia di Ferrara con proprio atto formale nel prosieguo della procedura amministrativa in questione.

Sarà, inoltre, cura delle SS.LL., dopo aver ricevuto le autorizzazioni ed una volta pubblicata la graduatoria definitiva, verificare i presupposti circa la sussistenza del diritto per i singoli richiedenti

Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Domenica Ludione
E-mail: domenica.ludione.fe@istruzione.it
Telefono: 0532 229111

MIUR-AOOUSPFE

ed emettere i conseguenti relativi provvedimenti formali di concessione dei suddetti permessi entro il 30.12.2020, salvi i casi previsti dall'art. 3, comma 2 del citato Atto Unilaterale – art. 40, comma 3 *ter*, D. Lgs.n. 165/01 concernente i "*criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto scuola*".

Si ringrazia per la consueta, fattiva collaborazione e si inviano cordiali saluti.

Il Dirigente
Veronica Tomaselli

Firmato digitalmente da
TOMASELLI VERONICA
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Domenica Ludione
E-mail: domenica.ludione.fe@istruzione.it
Telefono: 0532 229111