



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VI - Ambito Territoriale di Ferrara

MI-AOOUSPFE

Ai Dirigenti delle Istituzioni
Scolastiche Statali di ogni ordine
e grado della provincia di Ferrara
LORO SEDI

Al personale Comparto
"Istruzione" –
Personale docente e ATA
per il tramite delle Istituzioni
Scolastiche
SEDE

All'Albo
SEDE

E p.c.

Alle Organizzazioni Sindacali del
personale Comparto "Istruzione"
– Personale docente e ATA
LORO SEDI

OGGETTO: Ipotesi di Contratto collettivo integrativo regionale concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione" (validità anni 2021 – 2023) - Personale docente e ATA – ANNO SOLARE 2021.

Per opportuna conoscenza ed al fine di consentire la massima diffusione tra il personale del comparto "Istruzione" – Personale docente e ATA interessato, anche mediante affissione all'albo della propria Istituzione Scolastica, si fa seguito alla nota di questo Ufficio prot. n. 8474 del 9.10.2020, formulata ai sensi dell'Atto Unilaterale finora vigente – art. 40, comma 3 *ter*, D. Lgs.n. 165/01 per trasmettere, in allegato alla presente, l'Ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Regionale triennale per gli anni 2021 - 23, sottoscritta in data 9.11.2020 e trasmessa agli Uffici di Ambito Territoriale con nota dell'U.S.R. E.R. prot. n. 20456 del 10.11.2020, i cui contenuti si intendono ivi espressamente richiamati.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Domenica Ludione
E-mail: domenica.ludione.fe@istruzione.it

Telefono: 0532 229111



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VI - Ambito Territoriale di Ferrara

MI-AOOU SPFE

Al riguardo, rispetto al previgente Atto Unilaterale (**e solo limitatamente all'a.s. 2020/21**), si evidenzia la novità introdotta all'art. 1 da tale ipotesi di contratto nella parte in cui, con le specificazioni richiamate dal successivo art. 5 comma 2, viene esteso il "campo di applicazione e destinatari" anche al personale docente, educativo, ed ATA con contratto a tempo determinato (c.d. organico COVID) nominato ai sensi dell'articolo 231-bis, comma 1, lettere a) e b) del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77) al fine di garantire l'avvio e lo svolgimento dell'attività didattica nell'a.s. 2020/21 nel rispetto delle misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Inoltre, sempre limitatamente ai permessi relativi all'anno solare 2021 **E FATTE SALVE LE DOMANDE GIÀ FINORA REGOLARMENTE PRESENTATE ALLO SCRIVENTE UFFICIO DI AMBITO TERRITORIALE DAGLI ASPIRANTI BENEFICIARI DEI PERMESSI IN PAROLA**, si rappresenta che la scadenza delle domande è stata prorogata al **30 novembre 2020** (cfr. art. 3, comma 1), mentre per la pubblicazione delle rispettive graduatorie relative all'anno 2021 il termine è stato prorogato al 15.12.2020 (cfr. art. 6, comma 2).

La domanda di concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, **QUALORA NON ANCORA GIÀ REGOLARMENTE PRESENTATA PER L'ANNO SOLARE 2021**, potrà, pertanto, essere presentata all'Ufficio Scrivente, tramite l'Istituto scolastico di servizio (e limitatamente all'anno 2021) **entro e non oltre il predetto termine prorogato del 30 novembre 2020**, con consueta trasmissione a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica:

usp.fe@istruzione.it

e contestuale trasmissione degli originali cartacei presso la sede dell'Ufficio VI – Ambito Territoriale per la provincia di Ferrara, secondo il parimenti consueto modello di istanza (adattato solo con l'indicazione della nuova ipotesi di contratto regionale decentrato e con la previsione del personale docente, educativo, ed ATA con contratto a tempo determinato di cui al c.d. organico COVID quale ulteriore platea di potenziali beneficiari dei permessi limitatamente all'anno 2021), anch'esso allegato alla presente, controfirmato dal Dirigente Scolastico e sul quale dovrà essere apposto, nello spazio all'uopo riservato, il timbro e la data di assunzione al protocollo dell'Istituzione scolastica ricevente.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Domenica Ludione
E-mail: domenica.ludione.fe@istruzione.it

Telefono: 0532 229111



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VI - Ambito Territoriale di Ferrara

MI-AOOUSPFE

I Dirigenti Scolastici avranno cura di:

- non trasmettere le richieste di personale non rientrate nel campo di applicazione e destinatari di cui all'art. 1 summenzionato;
- verificare che i modelli contengano tutti i dati previsti dall'Ipotesi di Contratto collettivo integrativo regionale concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione (validità anni 2021 – 2023).

Le domande non compilate correttamente o con parti omesse o mancati non saranno prese in considerazione ai fini dell'eventuale concessione del beneficio in oggetto.

I permessi, come noto, saranno concessi fino alla concorrenza del contingente complessivo di risorse umane (3% delle unità di personale in servizio nella provincia di Ferrara nel corrente anno scolastico), il quale verrà determinato dall'Ufficio di Ambito Territoriale per la provincia di Ferrara con proprio atto formale nel prosieguo della procedura amministrativa in questione.

Sarà, inoltre, cura dei Dirigenti Scolastici, dopo aver ricevuto le autorizzazioni ed una volta pubblicata la graduatoria definitiva, verificare i presupposti circa la sussistenza del diritto per i singoli richiedenti ed emettere i conseguenti relativi provvedimenti formali di concessione dei suddetti permessi.

Si ringrazia per la consueta, fattiva collaborazione e si inviano cordiali saluti.

Il Dirigente
Veronica Tomaselli

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Domenica Ludione
E-mail: domenica.ludione.fe@istruzione.it

Telefono: 0532 229111