



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione generale per il personale scolastico - Ufficio IV*  
*Personale docente ed educativo*

Ai Direttori generali degli Uffici scolastici  
regionali

LORO SEDI

e p.c.

Ministero degli Affari Esteri  
e della Cooperazione Internazionale

DGDP - Ufficio V

[dgdp.05@cert.esteri.it](mailto:dgdp.05@cert.esteri.it)

INPS Dir. Centr. Entr.

c.a. Varano Edoardo

[edoardo.varano@inps.it](mailto:edoardo.varano@inps.it)

[dc.entrare@postacert.inps.gov.it](mailto:dc.entrare@postacert.inps.gov.it)

**Oggetto:** Circolare INPS n. 136 del 23 dicembre 2022 – Procedura semplificata per il rilascio del modello A1 da parte del datore di lavoro di personale scolastico collocato fuori ruolo ex D.Lgs. 64/2017

Con la circolare n.136 del 23 dicembre 2022, indicata in oggetto, l'INPS ha comunicato la disponibilità sul sito istituzionale dell'applicativo per la trasmissione telematica, tra i diversi aspetti, della richiesta di rilascio della certificazione di distacco per il dipendente pubblico (art. 11, par. 3, lett. b, del reg. (CE) n. 883/2004).

A decorrere dal 1° aprile 2023, la presentazione telematica è divenuta il canale esclusivo di presentazione. In vista dell'approssimarsi delle nomine in ruolo per l'a.s. 2023/24, si chiede cortesemente a Uffici di assicurare il necessario raccordo con le amministrazioni citate in conoscenza ai fini del suindicato adempimento attinente il personale scolastico collocato fuori ruolo ai sensi del d.lgs. 64/2017.

IL DIRETTORE GENERALE  
Filippo Serra