



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VI - Ambito Territoriale di Ferrara*

**AVVISO**

**OPERAZIONI FINALIZZATE ALL'ASSUNZIONE DEL PERSONALE DOCENTE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DEL D.M. N. 111/2024 E DESTINATO ALLA PROCEDURA "PER CHIAMATA" (COSIDDETTA "CALL VELOCE") DI CUI ALL'ART. 5, COMMA 112 DEL D.L. N. 44/2023 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N. 74/2023, COME MODIFICATO DALL'ART. 14, C. 1, LETTERA C) -BIS DEL D.L. N. 19/2024, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N. 56/2024**

**POSTI DI SOSTEGNO**  
**A.S. 2024/25**

Si informa che le operazioni relative alla scelta della sede, riferite alla procedura indicata in oggetto, avverranno tramite la trasmissione a questo Ufficio di un elenco preferenziale delle sedi disponibili.

Pertanto, gli aspiranti individuati per la provincia di Ferrara, come da avviso dell'USR per l'Emilia-Romagna prot. n. 28334 del 27 agosto 2024, potranno esprimere il proprio ordine di preferenza delle sedi disponibili, inviando, unitamente alla copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, il modello allegato all'indirizzo mail [usp.fe@istruzione.it](mailto:usp.fe@istruzione.it) entro e non oltre le ore **14:00 del giorno 29 agosto 2024.**

Le sedi disponibili sono indicate nel prospetto pubblicato sul sito istituzionale dell'USR per l'Emilia-Romagna in data 23 agosto 2024.

Si sottolinea che non saranno prese in considerazione comunicazioni pervenute tardivamente rispetto alla tempistica indicata o inviate con modalità differenti rispetto a quella sopra descritta. Si ricorda che la sede sarà assegnata prioritariamente al personale che si trova nelle situazioni previste dall'art. 21 e dall'art. 33, commi 5, 6 e 7, della legge 104/1992. Pertanto, le persone destinatarie di nomina che intendono avvalersi del beneficio della priorità di scelta sede dovranno allegare la documentazione comprovante il possesso dei requisiti previsti dalle suddette norme.

Il funzionario  
**Lorenzo Ceroni**

firma su delega del dirigente dell'Ufficio  
(Giuseppe Foti)

Responsabile del procedimento: Patrizia Garutti

email: [patrizia.garutti.fe@istruzione.it](mailto:patrizia.garutti.fe@istruzione.it)