



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VI - Ambito Territoriale di Ferrara*

Ai Dirigenti delle Istituzioni  
Scolastiche statali di ogni ordine  
e grado della provincia di Ferrara  
LORO SEDI

Al personale docente e ATA  
per il tramite delle Istituzioni  
Scolastiche

All'Albo – SEDE

e, p.c. Alle Organizzazioni Sindacali  
territoriali del personale  
Comparto "Istruzione"  
LORO SEDI

Alla Direzione Generale  
dell'Ufficio Scolastico per l'Emilia  
- Romagna

**Oggetto: Permessi straordinari retribuiti per diritto allo studio del personale comparto scuola - Anno solare 2026 - Contratto Collettivo Integrativo Regionale concernente i "criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione" - Graduatorie definitive del personale docente, educativo e ATA richiedente i permessi retribuiti per il diritto allo studio.**

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** l'art. 3 del D.P.R. 23.08.1988, n. 395, relativo alla concessione dei permessi straordinari retribuiti al personale docente, educativo ed A.T.A. in servizio presso le Istituzioni Scolastiche Statali, volti a garantire il diritto allo studio;

**VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo Regionale concernente i "criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione" - Triennio 2025-2027;

**VISTO** il Regolamento UE/2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Domenica Ludione  
Addetto: Laura Ferraresi

E-mail: [domenica.ludione.fe@istruzione.it](mailto:domenica.ludione.fe@istruzione.it)  
Tel. 0532 229106



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VI - Ambito Territoriale di Ferrara*

- VISTA** 27.04.2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati); la propria precedente nota prot. n. 9842 del 27.10.2025, mediante la quale sono state fornite le indicazioni per la presentazione delle domande per i permessi retribuiti per l'anno solare 2026;
- VISTA** la propria precedente nota prot. n. 11683 del 23.12.2025, mediante la quale sono stati pubblicati gli elenchi graduati contenenti le domande presentate dagli aspiranti a beneficiare, nell'anno solare 2026, dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;
- VISTO** il proprio precedente dispositivo prot. n. 774 del 2.02.2026 avente per oggetto *"Permessi straordinari retribuiti per diritto allo studio del personale comparto scuola - Anno solare 2026 - Contratto Collettivo Integrativo Regionale concernente i "criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione" - Graduatorie provvisorie del personale docente, educativo e ATA richiedente i permessi retribuiti per il diritto allo studio"*;
- VISTO** l'Accordo prot. n. 3149 del 27.01.2026 relativo all'applicazione del Contratto Collettivo Integrativo Regionale concernente i *"Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto istruzione - triennio 2025-2027"*, sottoscritto in data 27 gennaio 2026, ed in particolare la parte in cui si dispone che *"Il contingente complessivo regionale dei permessi concedibili per il diritto allo studio, assegnato annualmente dal Ministero dell'istruzione e del merito è ripartito – con provvedimento del Direttore Generale dell'Ufficio scolastico regionale - tra le province/ Uffici di Ambito territoriale della regione ai sensi dell'art. 37, comma 1, del CCNL 2019-2021, ancora vigente"*;
- VISTO** il provvedimento prot. n. 3374 del 29.01.2026, mediante il quale, con riferimento all'anno solare 2026, l'USR E.R. ha definito la distribuzione del contingente complessivo alle province / Uffici di Ambito territoriale dell'Emilia – Romagna dei permessi retribuiti per il diritto allo studio del personale scolastico, assegnando alla provincia di Ferrara n. 195 unità di permessi totali concedibili, espresso in termini di posti interi e con arrotondamento all'unità superiore;
- VISTO** il proprio precedente dispositivo prot. n. 755 del 30.12.2026, mediante il quale Il contingente provinciale assegnato dall'USR. E.R di cui sopra, pari a n. 195

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Domenica Ludione  
Addetto: Laura Ferraresi

E-mail: [domenica.ludione.fe@istruzione.it](mailto:domenica.ludione.fe@istruzione.it)  
Tel. 0532 229106



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VI - Ambito Territoriale di Ferrara*

|                     |   |
|---------------------|---|
| <b>PRESO ATTO</b>   | unità di permessi totali concedibili, è stato ripartito su base provinciale proporzionalmente tra le diverse categorie di personale;<br>dell'insufficienza del summenzionato contingente determinato per l'anno solare 2026 e della conseguente necessità di applicare le previsioni di cui all'art. 5, comma 2, lett. a) |
| <b>ESAMINATI</b>    | i reclami pervenuti e tenuto conto delle necessarie rettifiche di alcuni dati anagrafici e di contesto così come richiesto dagli aspiranti ad esito della pubblicazione delle graduatorie provvisorie;  |
| <b>CONSIDERATI</b>  | gli scioglimenti delle riserve ai percorsi abilitanti di cui ai punti 2 e 3 dell'art. 5 del CCIR vigente nel frattempo pervenuti ad oggi all'Ufficio di Ambito Territoriale, in ragione dell'effettiva regolare iscrizione ai corsi in parola da parte del personale interessato;   |
| <b>TENUTO CONTO</b> | altresì, delle sopravvenute rinunce   |

**DISPONE**

Art. 1) ai sensi dell'art. 6 del Contratto Collettivo Integrativo Regionale concernente i *“criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione”* - Triennio 2025-2027, secondo i criteri di priorità di cui all'art. 5 del medesimo CCIR, la pubblicazione degli elenchi definitivi del personale docente ed ATA in possesso dei requisiti per beneficiare dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per l'anno solare 2026, comprensivi dei nominativi degli esclusi;

Art. 2) ai sensi dell'art. 6 del CCIR, i provvedimenti formali di concessione dei permessi saranno tempestivamente adottati dai competenti Dirigenti Scolastici, per consentire al medesimo personale il pieno godimento del beneficio spettante; i medesimi Dirigenti Scolastici, nel contempo, avranno cura di seguire tutti gli ulteriori adempimenti all'uopo previsti dal summenzionato CCIR (relativi, in particolare, alla durata e modalità di fruizione dei permessi e alla certificazione relativa alla frequenza dei corsi ed agli esami sostenuti, di cui all'art. 7 e 8 del medesimo CCIR), che ivi si intende espressamente ed integralmente richiamato;

Art. 3) i permessi allo studio, concessi nella misura massima di 150 ore annue individuali, avranno decorrenza dal 1° gennaio 2026 al 31 dicembre 2026;

Art. 4) Il personale inserito con riserva di iscrizione (ovvero, il personale che alla data di pubblicazione della graduatoria definitiva non risulti ancora regolarmente iscritto ai percorsi

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Domenica Ludione  
Addetto: Laura Ferraresi

E-mail: [domenica.ludione.fe@istruzione.it](mailto:domenica.ludione.fe@istruzione.it)  
Tel. 0532 229106



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VI - Ambito Territoriale di Ferrara*

abilitanti di cui ai punti 2 e 3 dell'art. 5 del CCDR) dovrà comunicare tempestivamente l'avvenuta iscrizione e regolarizzazione, entro e non oltre il terzo giorno lavorativo dall'avvenuta acquisizione/ dal possesso della relativa attestazione **e, comunque, entro il 30/03/2026**, a pena di decadenza dal diritto al beneficio.

Le dichiarazioni finalizzate allo scioglimento della riserva dovranno essere inviate via e-mail all'indirizzo [usp.fe@istruzione.it](mailto:usp.fe@istruzione.it) e, contestualmente, trasmesse alla segreteria dell'Istituzione scolastica sede di servizio;

Art. 5) In caso di mancata iscrizione e regolarizzazione della richiesta di concessione dei permessi in parola entro il 30 marzo 2026, si procederà allo scorrimento della rispettiva graduatoria provinciale a favore di altri aspiranti non originariamente rientranti nel contingente provinciale attribuibile.

Art. 6) L'amministrazione si riserva la facoltà di apportare in autotutela, in ogni fase, le eventuali modifiche che si dovessero rendere necessarie;

Art. 7) Con indicazione di massima diffusione del presente provvedimento e degli allegati elenchi graduati, parte integrante del presente dispositivo, al personale interessato.

Il Dirigente  
Edoardo Soverini

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Domenica Ludione  
Addetto: Laura Ferraresi

E-mail: [domenica.ludione.fe@istruzione.it](mailto:domenica.ludione.fe@istruzione.it)  
Tel. 0532 229106