



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VI - Ambito Territoriale di Ferrara

Ai Dirigenti delle
Istituzioni Scolastiche statali
di ogni ordine e grado
della provincia di Ferrara
LORO SEDI

Al personale docente e ATA
per il tramite delle Istituzioni
Scolastiche

All'Albo – SEDE

e, p.c. Alle Organizzazioni Sindacali
territoriali del personale
Comparto "Istruzione"
LORO SEDI

Oggetto: Permessi straordinari retribuiti per diritto allo studio del personale comparto scuola – anno solare 2026 – Contratto Collettivo Integrativo Regionale concernente i "criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione".

TERZO SCORRIMENTO E CONTESTUALE SCIoglimento DELLE RISERVE (ELENCHI DEFINITIVI ATA, SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA, SEC. I GRADO E SEC. II GRADO) – PUBBLICAZIONE ELENCHI DEFINITIVI PERSONALE AMMESSO A PIENO TITOLO.

IL FUNZIONARIO VICARIO

- VISTO** l'art. 3 del D.P.R. 23.08.1988, n. 395, relativo alla concessione dei permessi straordinari retribuiti al personale docente, educativo ed A.T.A. in servizio presso le Istituzioni Scolastiche Statali, volti a garantire il diritto allo studio;
- VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo Regionale concernente i "criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione" – Triennio 2025-2027;
- VISTO** il proprio dispositivo prot. 1588 del 02.03.2026 "Permessi straordinari retribuiti

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Domenica Ludione
Addetto: Laura Ferraresi

E-mail: domenica.ludione.fe@istruzione.it
Tel. 0532 229106



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VI - Ambito Territoriale di Ferrara

VISTO

per diritto allo studio del personale comparto scuola – anno solare 2026 – Contratto Collettivo Integrativo Regionale concernente i “criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione” – PRIMO SCORRIMENTO E CONTESTUALE SCIOGLIMENTO DELLE RISERVE (ELENCHI DEFINITIVI ATA, SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA, SEC. I GRADO E SEC. II GRADO)”;
il proprio dispositivo prot. 2029 del 12.03.2026 avente ad oggetto “*Permessi straordinari retribuiti per diritto allo studio del personale comparto scuola – anno solare 2026 – Contratto Collettivo Integrativo Regionale concernente i “criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione” – SECONDO SCORRIMENTO E CONTESTUALE SCIOGLIMENTO DELLE RISERVE (ELENCHI DEFINITIVI ATA, SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA, SEC. I GRADO E SEC. II GRADO)”;*

CONSIDERATI

gli avvenuti scioglimenti di diverse riserve ai percorsi abilitanti di cui ai punti 2 e 3 dell’art. 5 del CCDR vigente pervenuti ad oggi all’Ufficio di Ambito Territoriale, in ragione dell’effettiva regolare iscrizione ai corsi in parola da parte del personale interessato (relative al personale ATA, scuola infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I e II grado);

TENUTO CONTO

altresì, delle sopravvenute rinunce

DISPONE

- a) Lo scioglimento della riserva per coloro che hanno proceduto alla regolarizzazione dell’iscrizione ai corsi abilitanti e lo scorrimento delle graduatorie definitive degli aventi titolo a beneficiare del diritto allo studio determinato dal mancato scioglimento della riserva da parte di taluni aspiranti al beneficio medesimo;
- b) la pubblicazione degli elenchi graduati definitivi del personale docente della scuola dell’infanzia, primaria, secondaria di I e di II grado e del personale amministrativo, tecnico e ausiliario dell’Ambito territoriale di Ferrara avente diritto a pieno titolo ad usufruire dei permessi per il diritto allo studio per l’anno solare 2026, con ivi incluso il personale che, alla data prevista quale termine ultimo per provvedere del 30.03.2026, non ha completato la procedura di iscrizione ai corsi abilitanti di cui ai punti 2 e 3 del CCDR vigente, nonché gli elenchi degli esclusi e/o dei sopravvenuti rinunciatari.

Ai sensi dell’art. 6 della predetta ipotesi di CCDR, i provvedimenti formali di concessione dei permessi saranno adottati dai competenti Dirigenti Scolastici, i quali, nel contempo, avranno cura

Responsabile del procedimento: Dott.ssa *Domenica Ludione*
Addetto: *Laura Ferraresi*

E-mail: domenica.ludione.fe@istruzione.it
Tel. 0532 229106



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VI - Ambito Territoriale di Ferrara

di seguire tutti gli ulteriori adempimenti all'uopo previsti dal summenzionato CCDD (relativi, in particolare, alla durata e modalità di fruizione dei permessi e alla certificazione relativa alla frequenza dei corsi ed agli esami sostenuti, di cui all'art. 7 e 8 del medesimo CCDD), che *ivi* si intende espressamente ed integralmente richiamato, con contestuale necessità di:

- verificare la corrispondenza tra permessi richiesti ed impegni assolti, nonché acquisire la relativa certificazione;
- verificare la coincidenza tra l'orario di servizio del personale beneficiario dei permessi e l'orario delle lezioni erogate con il sistema di formazione a distanza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di apportare in autotutela le eventuali modifiche che si dovessero rendere necessarie.

Avverso il presente provvedimento, che viene pubblicato all'Albo on line di quest'Ufficio con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, possono essere esperiti i rimedi giurisdizionali e amministrativi previsti dall'ordinamento vigente.

IL FUNZIONARIO VICARIO
Dott.ssa Domenica Ludione

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Domenica Ludione
Addetto: Laura Ferraresi

E-mail: domenica.ludione.fe@istruzione.it
Tel. 0532 229106