

**MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ
ALL'INCARICO DI DSGA SU POSTO VACANTE E/O DISPONIBILE A.S.2026/2027**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____, provincia _____ il ____/____/_____
codice fiscale _____, e-mail _____
telefono _____

MANIFESTA LA PROPRIA DISPONIBILITÀ

al conferimento dell'incarico di D.S.G.A. su posto vacante e/o disponibile A.S.2026/2027 nella provincia di Como

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Ai sensi degli artt. 46 ss. DPR n. 445/2000, consapevole che la presentazione di dichiarazioni mendaci comporta la decadenza dal beneficio e le responsabilità penali di cui all'art. 76 del medesimo decreto, **dichiara sotto la propria responsabilità:**

- ☐ **di aver** ☐ **di non aver** riportato sanzioni disciplinari
(se riportate, specificare le sanzioni) _____
- ☐ che **non sussistono cause di incompatibilità/inconferibilità** con l'incarico di D.S.G.A.;
- ☐ di appartenere ad una delle seguenti **categorie:**
- ☐ **b.1)** funzionario già titolare di incarico di D.S.G.A. per l'a.s. 2025/2026 per incarichi *ad interim* solo sui posti disponibili ma non vacanti in conformità a quanto previsto dalla lettera b1) del citato articolo 14 CCNI
presso l'istituzione scolastica: _____ codice meccanografico: _____,
comune: _____ provincia: _____;
- ☐ **c)** al personale inserito nelle graduatorie della procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito e per la durata della stessa;
- ☐ **d)** assistente amministrativo di ruolo titolare per l'a.s. 2025/2026 presso l'istituzione scolastica _____ di _____ (prov. _____) con
n. _____ anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione,
in possesso di:
☐ Laurea magistrale in _____
☐ Diploma di scuola secondaria di II grado
- ☐ **e)** assistente amministrativo di ruolo titolare per l'a.s. 2025/2026 presso l'istituzione scolastica _____ di _____ (prov. _____)
beneficiario di:
☐ seconda posizione economica dall'a.s. _____ ☐ prima posizione economica dall'a.s. _____ ☐ nessuna posizione economica

- ☐ **f)** personale inserito nella procedura valutativa per ALTRA REGIONE di progressione all'area funzionari e dell'elevata qualificazione: inserito nella posizione n. _____ della graduatoria per la regione _____ con punti _____
- ☐ **g)** personale inquadrato nel profilo professionale di **assistente amministrativo, NON DI RUOLO** inserito nelle graduatorie provinciali permanenti ATA (24 mesi) valide per a.s. 2025/2026 della provincia di _____, posizione n. _____ con punti _____;
nelle graduatorie provinciali ad esaurimento ATA (II fascia ATA) ai sensi del D.M. 75/2001 e del D.M. 35/2004 della provincia di _____, posizione n. _____ con punti _____;
nelle graduatorie ATA di circolo e di istituto valide per il triennio 2024-2027 della provincia di _____, posizione n. _____ con punti _____ (purché in possesso della CIAD), secondo il secondo il seguente ordine di priorità:
- ☐ **1.** assistente amministrativo, **non di ruolo e già individuato** in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza presso _____, **in possesso di laurea** in _____ conseguita presso _____ il _____ **e che abbia già svolto l'incarico di DSGA** prioritariamente nell'a.s.2024/25 presso _____ o per almeno un anno nell'arco del triennio 2022/25 presso _____ ;
- ☐ **2.** assistente amministrativo, **non di ruolo e non ancora individuato** in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, che sia **in possesso di laurea** in _____ conseguita presso _____ il _____ **e che abbia già svolto l'incarico di DSGA** prioritariamente nell'a.s.2024/25 presso _____ o per almeno un anno nell'arco del triennio 2022/25 presso _____ ;
- ☐ **3.** assistente amministrativo, **non di ruolo e già individuato** in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, che sia **in possesso di laurea** in _____ conseguita presso _____ il _____ e che **non abbia svolto in precedenza l'incarico di DSGA;**
- ☐ **4.** assistente amministrativo, **non di ruolo e non ancora individuato** in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, che sia **in possesso di laurea** in _____ conseguita presso _____ il _____ e che **non abbia svolto in precedenza l'incarico di DSGA;**
- ☐ **h)** personale inquadrato nel **profilo professionale assistente amministrativo, NON DI RUOLO** inserito nelle graduatorie provinciali permanenti ATA (24 mesi) valide per a.s. 2025/2026 della provincia di _____, posizione n. _____ con punti _____;
nelle graduatorie provinciali ad esaurimento ATA (II fascia ATA) ai sensi del D.M. 75/2001 e del D.M. 35/2004 della provincia di _____, posizione n. _____ con punti _____;
nelle graduatorie ATA di circolo e di istituto valide per il triennio 2024-2027 della provincia di _____, posizione n. _____ con punti _____ (purché in possesso della CIAD), secondo il secondo il seguente ordine di priorità:
- ☐ **1.** assistente amministrativo, **non di ruolo e già individuato** in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, che sia in possesso del **diploma di scuola secondaria di II grado** conseguito presso _____ il _____ **e che abbia già svolto l'incarico di DSGA** prioritariamente nell'a.s.2024/25 presso _____

_____o per almeno un anno nell'arco del triennio 2022/25
presso _____;

- ☐ **2.** assistente amministrativo, **non di ruolo e non ancora individuato** in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, che sia in possesso del **diploma di scuola secondaria di II grado** conseguito presso _____ il _____ **e che abbia già svolto l'incarico di DSGA** prioritariamente nell'a.s.2024/25 presso _____o per almeno un anno nell'arco del triennio 2022/25 presso _____;

- ☐ **3.** assistente amministrativo, **non di ruolo e già individuato** in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, che sia in possesso del **diploma di scuola secondaria di II grado** conseguito presso _____ il _____ e che **non abbia svolto in precedenza l'incarico di DSGA;**

- ☐ **4.** assistente amministrativo, **non di ruolo e non ancora individuato** in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, che sia **in possesso del diploma di scuola secondaria di II grado** conseguito presso _____ il _____ e che **non abbia svolto in precedenza l'incarico di DSGA;**

- ☐ di possedere i seguenti **titoli di studio** e/o **competenze professionali** di cui alle Tabelle allegate al D.M. n. 74/2024:

- ☐ Laurea V.O./specialistica/magistrale in _____ conseguita presso l'Università di _____ in data _____ con votazione _____

- ☐ Laurea triennale in _____ conseguita presso l'Università di _____ in data _____ con votazione _____

- ☐ Dottorato di ricerca in _____ ciclo _____ conseguito presso l'Università di _____ in data _____

- ☐ Diploma di specializzazione universitario di durata pluriennale in _____ conseguito presso l'Università di _____ in data _____ con votazione _____

- ☐ Diploma di perfezionamento post diploma o post-laurea, master universitario di I o II livello, corrispondenti a 60 CFU, conseguito presso _____ in data _____ con votazione _____

- ☐ Altro diploma di perfezionamento post diploma o post-laurea, master universitario di I o II livello, corrispondenti a 60 CFU, conseguito presso _____ in data _____ con votazione _____

- ☐ Altro diploma di perfezionamento post diploma o post-laurea, master universitario di I o II livello, corrispondenti a 60 CFU, conseguito presso _____ in data _____ con votazione _____

- ☐ Certificato linguistico di livello ☐ B2 ☐ C1 ☐ C2 di lingua _____ rilasciato da _____ in data _____

(ai sensi del DM 3889/2012 ed esclusivamente presso gli enti certificatori ricompresi nell'elenco degli enti certificatori riconosciuti dal Ministero)

- ☐ Altro certificato linguistico di livello ☐ B2 ☐ C1 ☐ C2 di lingua _____ rilasciato da _____ in data _____

(ai sensi del DM 3889/2012 ed esclusivamente presso gli enti certificatori ricompresi nell'elenco degli enti certificatori riconosciuti dal Ministero)

- ☐ Altro certificato linguistico di livello ☐ B2 ☐ C1 ☐ C2 di lingua _____ rilasciato da _____ in data _____

(ai sensi del DM 3889/2012 ed esclusivamente presso gli enti certificatori ricompresi nell'elenco degli enti certificatori riconosciuti dal Ministero)

- ☐ Abilitazione all'esercizio della professione di ☐ commercialista ☐ revisore legale ☐ revisore contabile ☐ avvocato conseguita presso _____ in data _____
- ☐ Certificazione informatica _____ conforme a ☐ Digicomp ☐ DigCompEdu ☐ e-CF rilasciata da _____ in data _____
- ☐ Attestato di partecipazione a corso di formazione relativo al profilo di appartenenza di durata pari ad almeno 20 ore, rilasciato da _____ in data _____
- ☐ Altro attestato di partecipazione a corso di formazione relativo al profilo di appartenenza di durata pari ad almeno 20 ore, rilasciato da _____ in data _____
- ☐ Altro attestato di partecipazione a corso di formazione relativo al profilo di appartenenza di durata pari ad almeno 20 ore, rilasciato da _____ in data _____
- ☐ Altro attestato di partecipazione a corso di formazione relativo al profilo di appartenenza di durata pari ad almeno 20 ore, rilasciato da _____ in data _____

- ☐ di avere prestato il seguente servizio in qualità di **D.S.G.A. o assistente amministrativo** (indicare l'a.s., il profilo professionale, l'istituto, il giorno di inizio e fine del servizio)

A.S.	PROFILO (AA o DSGA)	ISTITUTO di SERVIZIO	DA	A
____/____/____	_____	_____	____/____/____	____/____/____
____/____/____	_____	_____	____/____/____	____/____/____
____/____/____	_____	_____	____/____/____	____/____/____
____/____/____	_____	_____	____/____/____	____/____/____
____/____/____	_____	_____	____/____/____	____/____/____
____/____/____	_____	_____	____/____/____	____/____/____
____/____/____	_____	_____	____/____/____	____/____/____
____/____/____	_____	_____	____/____/____	____/____/____
____/____/____	_____	_____	____/____/____	____/____/____

PER UN TOTALE COMPLESSIVO DI:

- ☐ D.S.G.A. anni _____ mesi _____ giorni _____
- ☐ Assistente amministrativo anni _____ mesi _____ giorni _____

ALTRE DICHIARAZIONI (PER TUTTI GLI ASPIRANTI)

- ☐ di aver presentato istanza per conferimento di incarico di D.S.G.A. per l'a.s. 2025/26 anche nelle province di _____ oppure ☐ di presentare istanza solo per la provincia in epigrafe.
- ☐ di trovarsi nella seguente condizione relativamente all'iscrizione agli Albi Professionali
(ATTENZIONE: la condizione dichiarata qui di seguito dall'aspirante relativamente all'iscrizione agli Albi degli Ordini Professionali potrebbe essere preclusiva per l'inserimento in graduatoria e per il conferimento dell'incarico di DSGA)
- ☐ di non essere iscritto ad alcun Albo Professionale
- ☐ di essere iscritto all'Albo Professionale _____ della
provincia di _____
- ☐ di essere sospeso dall'Albo Professionale _____ della
provincia di _____
- ☐ di aver richiesto la cancellazione dall'Albo Professionale _____
della provincia di _____ in data _____
- ☐ Altro (specificare):

- ☐ di essere cittadina/o italiana/o
- ☐ di essere iscritta/o nelle liste elettorali del Comune di _____
- ☐ di non avere riportato condanne penali, ovvero, di avere riportato le seguenti condanne penali (*depenare l'ipotesi che non ricorre*):

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti;

(Luogo e data)

(Firma del dichiarante)

Il presente modello di domanda dovrà essere correttamente compilato in ogni sua parte con grafia chiara e non potrà essere modificato. Eventuali variazioni della struttura del modello di domanda potranno comportare l'esclusione dalla procedura.

NB: dichiarazione da presentarsi unitamente a copia fotostatica di valido documento di identità.